

## ИНФОРМАЦИЯ

### по перечню вопросов для проведения мониторинга деятельности Архивной службы КБР по профилактике коррупционных правонарушений

1. Ведомственная программа по противодействию коррупции	Ведомственная программа «Противодействие коррупции в Архивной службе КБР на 2014 - 2016 годы» утверждена приказом от 30 апреля 2014 года № 29. В целях реализации пункта 10 Указа Президента Российской Федерации от 1 апреля 2016 года № 147 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2016-2017 годы» Основные мероприятия Программы противодействия коррупции в Архивной службе КБР изложены в новой редакции (приказ № 42 от 31.05.2016 г.).
2. Отчеты о ходе реализации ведомственной программы по противодействию коррупции	Отчеты о ходе реализации государственной программы КБР (подпрограмма «Противодействие коррупции») за два квартала 2016 г., ведомственной программы Архивной службы КБР по противодействию коррупции за 1-ый квартал и 1-ое полугодие 2016 г., отчеты о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Архивной службе КБР за 2015-2016 гг., представлены в Минобрнауки КБР в установленные сроки.
3. Нормативный правовой акт о возложении на должностное лицо обязанности по организации работы по противодействию коррупции	Приказом Архивной службы КБР от 25 ноября 2015 г. № 75 ответственным за организацию мероприятий по противодействию коррупции в АС КБР назначен заместитель руководителя АС КБР А.О. Гуртуев. Исполнение функций по профилактике коррупционных и иных правонарушений возложено на начальника отдела по вопросам государственной службы, кадров, противодействия коррупции и делопроизводства АС КБР Е.А. Мирзаканову.
4. Нормативный правовой акт о создании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов	Приказом Архивной службы КБР от 20 марта 2015 г. № 19 утвержден новый состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Архивной службы КБР и урегулированию конфликта интересов. В соответствии с пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 г. № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» приказом Архивной службы КБР от 9 февраля 2016 г. № 14 внесены изменения в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих

	<p>Архивной службы КБР и урегулированию конфликта интересов.</p> <p>В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 г. № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» приказом Архивной службы КБР от 17 мая 2016 г. № 32 утверждено Положение о порядке сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики в Архивной службе Кабардино-Балкарской Республики, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. Данный приказ размещен на сайте Архивной службы КБР в разделе «Противодействие коррупции» для проведения независимой антикоррупционной экспертизы и направлен в Прокуратуру КБР для проведения антикоррупционной экспертизы. Замечаний и предложений правового характера не выявлено.</p>
<p>5. Порядок поступления материалов проверки, обращения, заявления, представления и иная информация) в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов</p>	<p>В соответствии с «Национальным планом противодействия коррупции и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции» издан приказ «О Порядке поступления материалов проверки, обращений, заявлений, представлений и иной информации в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Архивной службы КБР и урегулированию конфликта интересов», заведен журнал регистрации сообщений, являющихся основанием для проведения заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Архивной КБР и урегулированию конфликта интересов (пр. № 20 от 27.03.2014 г.).</p> <p>Утверждена «Памятка государственному гражданскому служащему Архивной службы КБР о мерах по предотвращению и урегулированию конфликта интересов на государственной службе». Для постоянного использования в работе Памятка изготовлена в форме брошюры.</p> <p>Постоянно осуществляется контроль за соблюдением государственным гражданскими служащими Архивной службы КБР ограничений и запретов, предусмотренных законодательством о государственной гражданской службе.</p>
<p>6. Нормативные правовые акты, принятые в</p>	<p>За 2015-2016 гг. приняты следующие нормативные правовые акты о реализации</p>

ходе реализации мероприятий по противодействию коррупции

мероприятий по противодействию коррупции в Архивной службе КБР:

- Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики в Архивной службе Кабардино-Балкарской Республики, при замещении государственные гражданские служащие Кабардино-Балкарской Республики обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Архивной службы Кабардино-Балкарской Республики, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей (приказ № 18 от 18.03.2015 г., пр. № 17 от 14.03.2016 г.);
- Об утверждении Положения о порядке передачи в Архивную службу Кабардино-Балкарской Республики подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями лицами, замещающими государственные должности в Архивной службе Кабардино-Балкарской Республики, и государственными гражданскими служащими Архивной службы Кабардино-Балкарской Республики, замещающими должности государственной гражданской службы (пр. №№ 20 от 23.03.2015 г.);
- Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Архивной службы Кабардино-Балкарской Республики и урегулированию конфликта интересов (пр. № 24 от 07.04.2015 г.);
- О внесении изменений в состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Архивной службы Кабардино-Балкарской Республики и урегулированию конфликта интересов (пр. № 27 от 30.04.2015 г., пр. № 5 от 13.01.2016 г.);
- О внесении изменений в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Архивной службы Кабардино-Балкарской Республики и урегулированию конфликта интересов (пр. № 31 от 30.04.2015 г., пр. № 14 от 09.01.2016 г.);
- О составе рабочей группы по противодействию коррупции Архивной службы Кабардино-Балкарской Республики (пр. № 43 от 09.06.2015 г.);
- О внесении изменений в график проведения «Прямых линий» с гражданами (пр. № 44 от 10.06.2015 г.);
- О назначении ответственного лица за организацию мероприятий по противодействию коррупции в Архивной службе КБР (пр. № 75 от 25.11.2015 г.);

- О внесении изменений в состав рабочей группы по противодействию коррупции Архивной службы Кабардино-Балкарской Республики (пр. № 76 от 25.11.2015 г.);
- Об утверждении плана реализации госпрограммы «Профилактика правонарушений и укрепление общественного порядка и общественной безопасности в Кабардино-Балкарской Республике» на 2013-2020 годы в Архивной службе КБР (пр. № 78 от 30.11.2015 г.);
- О порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Архивной службы Кабардино-Балкарской Республики (пр. № 25 от 22.04.2016 г.);
- Об утверждении Положения о порядке сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в Архивной службе Кабардино-Балкарской Республики, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (пр. № 32 от 17.05.2016 г.);
- О внесении изменений в приказ от 30 апреля 2014 года № 29 «Об утверждении Программы противодействия коррупции Архивной службы Кабардино-Балкарской Республики на 2014-2016 годы» (пр. № 42 от 31.05.2016 г.);
- Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Архивной службы Кабардино-Балкарской Республики, при замещении которых государственным гражданским служащим Архивной службы Кабардино-Балкарской Республики запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами (пр. № 45 от 14.06.2016 г.);
- О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики в Архивной службе Кабардино-Балкарской Республики, и государственными гражданскими служащими Архивной службы Кабардино-Балкарской Республики, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (пр. № 49 от 30.06.2016 г.);
- О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Архивной службы Кабардино-Балкарской Республики, и государственными гражданскими служащими Архивной службы Кабардино-Балкарской Республики, и соблюдения государственными гражданскими Архивной службы Кабардино-

	Балкарской Республики требований к служебному поведению (пр. № 50 от 30.06.2016 г.).
7. Мониторинг реализации мер по противодействию коррупции (квартальные отчеты)	<p>Отчеты предоставлены в срок.</p> <p>Для обеспечения открытости деятельности Архивной службы КБР и повышения эффективности его взаимодействия с институтом гражданского общества образован Общественный совет при Архивной службе КБР, представитель которого включен в комиссии АС КБР.</p>
8. Анализ порядка приема, рассмотрения заявлений, обращений граждан на предмет наличия информации о фактах коррупции	<p>В первом полугодии 2016 г. в Архивную службу КБР поступило 3173 обращений граждан (письменных по почте, по электронной почте, в ходе личного приема граждан) по различным направлениям деятельности АС КБР, в том числе из Приемной Главы и Правительства КБР поступило 4 обращения.</p> <p>По телефонам «Антикоррупционной горячей линии» и по «Прямой линии» по вопросам антикоррупционного просвещения, отнесенным к сфере деятельности АС КБР обращений не поступало.</p> <p>Все поступившие в Архивную службу КБР обращения граждан своевременно регистрировались и направлялись по компетенции на исполнение в структурные подразделения АС КБР.</p> <p>Большинство поступивших обращений граждан были направлены на получение архивных выписок социально-правового характера.</p> <p>В соответствии с установленным законодательством сроками сотрудниками Архивной службы КБР своевременно представлены ответы на поступившие обращения граждан, дана исчерпывающая информация по интересующим вопросам.</p> <p>Архивной службой КБР ежеквартально проводится анализ обращений граждан, который позволяет определить количество поступивших обращений, а также выделить вопросы, по которым прослеживаются наиболее частые обращения. Анализ обращений граждан проводится и на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны лиц, замещающих должности государственной гражданской службы в Архивной службе КБР. За отчетный период такие обращения не поступали.</p> <p>На официальном сайте Архивной службы КБР освещается работа с обращениями граждан: размещена информация о месте и времени приема граждан, график приема граждан руководителем и его заместителями. В разделе «Обратная связь» размещена информация о работе телефона «Антикоррупционной горячей линии», по которому можно сообщить о коррупционных проявлениях в действиях</p>

	<p>государственных гражданских служащих Архивной службы КБР.</p> <p>Наряду с рассмотрением обращений граждан активно используются и другие формы общения с населением: посредством информационных технологий. Граждане имеют возможность направить обращения по информационным системам общего пользования посредством электронной почты, обратиться в Общественную приемную, размещенную на портале Правительства КБР в сети Интернет. Свободный доступ к информации о деятельности Архивной службы КБР позволяет сделать работу АС КБР более открытой.</p> <p>В Архивной службе КБР принимаются меры по совершенствованию работы с обращениями граждан, обеспечению всесторонней реализации установленного статьей 33 Конституции Российской Федерации права граждан на обращение.</p> <p>Кроме того, во исполнение пункта 12 Программы по антикоррупционному просвещению на 2014-2016 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 14 мая 2014 г. № 816-р в Архивной службе КБР образована «Прямая линия» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения, познавательной-разъяснительной работы в основной сфере деятельности Архивной службы КБР.</p>
<p>9. Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах</p>	<p>По результатам изучения и анализа справок о доходах путем проверки логических связей внутри справок и сравнительного анализа данных сведений, представленных гражданскими служащими за 2015 год с информацией, содержащейся в справках о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2014 год, проведен анализ полноты и достоверности представленных гражданскими служащими Архивной службы Кабардино-Балкарской Республики сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и членов их семей за 2015 год, а также соблюдения гражданскими служащими ограничений, запретов, и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.</p> <p>Всего было принято и проанализировано 34 справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (гражданских служащих, их супругов и несовершеннолетних детей) за 2015 год, представленных государственными гражданскими служащими.</p> <p>Справки сотрудниками Архивной службы КБР представлены в установленные законодательством сроки и в полном объеме. В электронном виде сведения о доходах гражданских служащих архивной службы КБР размещены на официальном сайте Архивной службы КБР в установленные сроки.</p>

	<p>Нарушений гражданскими служащими Архивной службы КБР ограничений, запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в ходе анализа не выявлено.</p>
<p>10. Осуществление проверок соблюдения государственными служащими требований к служебному поведению, соблюдению этических и нравственных норм, ограничений и запретов, требований, установленных в целях противодействия коррупции</p>	<p>В целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов с государственными гражданскими служащими проводится разъяснительная работа по соблюдению требований к служебному поведению и недопущению возникновения конфликта интересов.</p> <p>Все назначенные на должность государственные гражданские служащие ознакомлены с нормативной базой Архивной службы КБР по противодействию коррупции. При принятии на работу государственные служащие ознакомляются с требованиями Кодекса этики и служебного поведения государственного гражданского служащего, требования которого также доведены до всех государственных гражданских служащих Архивной КБР. Положения об ответственности включены в должностные регламенты государственных гражданских служащих.</p> <p>В целях предотвращения коррупции, поддержания высокого статуса и установления основных правил поведения, обеспечения добросовестного и эффективного исполнения государственными гражданскими служащими Архивной службы КБР должностных обязанностей, утвержден Стандарт антикоррупционного поведения государственного гражданского служащего Архивной службы КБР.</p> <p>Разработан Порядок уведомления государственными гражданскими служащими представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу. Заведен журнал регистрации уведомлений о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.</p>
<p>11. Осуществление проверок о наличии или возможности возникновения конфликта интересов у государственного служащего</p>	<p>В целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов с государственными гражданскими служащими проводится разъяснительная работа по соблюдению требований к служебному поведению и недопущению возникновения конфликта интересов.</p> <p>Проводится работа по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности государственной гражданской службы Архивной службы КБР. Постоянно осуществляется контроль за соблюдением государственными гражданскими служащими Архивной службы КБР ограничений и запретов, предусмотренных законодательством о государственной гражданской службе. Изучены Методические рекомендации по организации работы комиссий по соблюдению требований к служебному</p>

<p>12. Осуществление проверок соблюдения порядка урегулирования конфликта интересов руководителями (должностными лицами ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) Архивной службы КБР</p>	<p>поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов.</p> <p>Государственным служащим Архивной службы КБР даны разъяснения о том, что они обязаны сообщать представителю нанимателя и непосредственному руководителю о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов, государственному служащему следует пользоваться самоотводом для недопущения конфликта интересов.</p> <p>Непосредственному руководителю и представителю нанимателя следует в таких случаях обеспечивать отвод государственного служащего.</p> <p>Для представителя нанимателя установлена обязанность принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в случае, когда ему стало известно о личной заинтересованности государственного служащего, которая может привести к конфликту интересов.</p> <p>Представителю нанимателя наряду с изменением должностного или служебного положения служащего необходимо в полной мере использовать механизм проверок, предусмотренный Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 № 1065.</p> <p>В случае неисполнения должностным лицом обязанности сообщать о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению и (или) урегулированию такого конфликта, соответствующее лицо подлежит увольнению в связи с утратой доверия.</p>
<p>13. Осуществление проверок сведений о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики в целях совершенствования работы по предупреждению коррупционных проявлений со стороны государственных гражданских служащих в Архивной службе КБР разработан Порядок уведомления представителя нанимателя государственными гражданскими служащими Архивной службы КБР о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.</p>



	<p>При нахождении гражданского служащего не при исполнении должностных обязанностей и вне пределов места прохождения государственной гражданской службы о факте склонения его к совершению коррупционного правонарушения гражданский служащий обязан уведомить представителя нанимателя с использованием любых доступных средств связи, а по прибытии к месту прохождения государственной гражданской службы представить соответствующее уведомление в письменной форме.</p> <p>Уведомления регистрируются в Журнале регистрации уведомления руководителя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Архивной службы КБР к совершению коррупционных правонарушений. Копия зарегистрированного уведомления с отметкой должностного лица, принявшего уведомление, выдается гражданскому служащему.</p> <p>В соответствии с Порядком после регистрации уведомления в Журнале оно передается на рассмотрение руководителю в течение 1 часа с целью последующей организации проверки содержащихся в нем сведений. Фактов обращения в целях склонения государственного служащего Архивной службы КБР к совершению коррупционных и иных правонарушений не было.</p> <p>Доведено до сведения государственных гражданских служащих Архивной службы КБР, что они не только должны уведомлять руководителя об обращении к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, но также могут предоставлять информацию обо всех ставших им известными фактах совершения коррупционных правонарушений вне зависимости от того, обращался ли к ним кто-то лично.</p>
<p>14. Осуществление контроля за выполнением требований федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»</p>	<p>Решение об осуществлении контроля за расходами принимается при наличии достаточной информации о том, что лицом, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение отчетного периода совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) на общую сумму, превышающую общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, представленной в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.</p> <p>Решение об осуществлении контроля за расходами принимается отдельно в отношении каждого лица.</p> <p>Контроль за расходами осуществляется при наличии оснований и принятии</p>

	<p>соответствующего решения.</p> <p>В случае если сведения о расходах за отчетный период были представлены в срок и в установленном порядке (ранее), представлять их повторно в тот период, когда осуществляется контроль за расходами, не требуется (они имеются в личном деле).</p> <p>В рамках контроля за расходами могут быть истребованы:</p> <p>сведения о доходах за три последних года, предшествующих приобретению имущества, в том случае, если работник ранее не замещал должность, включенную в Перечень должностей и не представлял таких сведений; сведения, подтверждающие источники получения средств, за счет которых совершена сделка.</p> <p>Результаты, полученные в ходе осуществления контроля за расходами, подлежат рассмотрению на заседании комиссии Архивной службы КБР по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в случае принятия такого решения лицом, принявшим решение об осуществлении контроля за расходами.</p> <p>В случае если в ходе осуществления контроля за расходами выявлены обстоятельства, свидетельствующие о несоответствии расходов государственного гражданского служащего Архивной службы КБР, а также расходов его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей их общему доходу, материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в трехдневный срок после его завершения направляются лицом, принявшим решение об осуществлении контроля за расходами, в органы прокуратуры Российской Федерации.</p>
<p>15. Реализация мер, способствующих снижению уровня коррупции при осуществлении закупок товаров (работ) услуг) для государственных нужд, т.ч. проведение мероприятий по обеспечению открытости и доступности осуществляемых закупок</p>	<p>В целях обеспечения открытости, доступности и прозрачности закупок, Архивная служба КБР осуществляет свою деятельность с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон) и иных нормативных актов Российской Федерации.</p> <p>В Единой информационной системе (ЕИС), функционирующей на федеральном сайте <a href="http://zakupki.gov.ru">zakupki.gov.ru</a> размещаются извещения о проведении закупок, протоколы и государственные контракты в случаях, определенных Федеральным законом. Информация по закупкам малого объема, заключенным по ст. 93 Федерального закона размещается на сайте Архивной службы КБР.</p> <p>При размещении государственных заказов на закупку товаров, выполнение работ, оказание услуг, начальная (максимальная) цена контрактов определяется в соответствии со ст. 22 Федерального закона с применением одного или нескольких</p>

	<p>методов: сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), нормативным, проектно-сметным, затратными т.д.</p>
<p>16. Информирование населения о ходе реализации мероприятий по противодействию коррупции, организация наполнения раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Архивной службы КБР</p>	<p>На официальном сайте Архивной службы КБР регулярно размещается и обновляется информация о деятельности АС КБР.</p> <p>На сайте имеется раздел «Противодействие коррупции» с подразделами: Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции; Нормативные правовые акты в сфере противодействия коррупции АС КБР; Независимая антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов; Методические материалы; Формы, бланки; Сведения о доходах, расходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера; Деятельность комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов; Доклады, отчеты, обзоры, статистическая информация; Обратная связь для сообщений о фактах коррупции; Часто задаваемые вопросы.</p> <p>Информация о проводимой антикоррупционной деятельности в Архивной службе КБР на сайте Архивной службы КБР в разделе «Противодействие коррупции» систематически обновляется и дополняется.</p>
<p>17. Информированность населения о постоянно действующей «горячей линии» в Архивной службе КБР. Публикации в СМИ анализов работы «горячей линии»</p>	<p>Информация о постоянно действующей «Антикоррупционной горячей линии» в Архивной службе КБР – (тел. 76-04-21, 76-04-23), а также «Антикоррупционной горячей линии» Администрации Главы КБР размещена на официальном сайте Архивной службы КБР. За отчетный период обращений граждан и организаций на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны государственных служащих Архивной службы КБР не поступало.</p> <p>В разделе «Антикоррупционная линия» размещены телефоны «антикоррупционной линии», а также предоставляется возможность гражданам направить информацию о коррупции или злоупотреблении служебным положением гражданскими служащими Архивной службы КБР в виде электронного документа непосредственно руководителю.</p> <p>В Архивной службе КБР на информационном стенде размещены телефоны «антикоррупционных горячих линий» Архивной службы КБР и Администрации Главы КБР. Также размещены материалы по вопросам профилактики коррупции, об ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства.</p>
<p>18. Комплекс проводимых мероприятий по пресечению бытовой коррупции в Архивной службе КБР</p>	<p>В целях предотвращения «бытовой коррупции» в Архивной службе КБР разработаны следующие документы:</p> <p>Порядок уведомления государственными гражданскими служащими Архивной службы Кабардино-Балкарской Республики представителя нанимателя о намерении</p>

выполнять иную оплачиваемую работу.

Порядок уведомления государственными гражданскими служащими Архивной службы КБР представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.

Порядок передачи в Архивную службу КБР, подарков, полученных государственными гражданскими служащими Архивной службы КБР в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями.

Положение о порядке сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики в Архивной службе Кабардино-Балкарской Республики, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

В Архивной службе КБР разработана достаточная нормативно-правовая база по данному направлению, в целях недопущения коррупции с данными актами ознакомлению сотрудников Архивной службы КБР, с а также усилить работу и контроль за их ежедневным и неукоснительным исполнением каждым сотрудником Архивной службы КБР.